

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 35**

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК



Манукова О.Г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ № 35



Лебедева Л.П.

Приказ № 14-ОД от 09.01.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об информационной безопасности
муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 35**

ПОЛОЖЕНИЕ

об информационной безопасности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 35

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об информационной безопасности (далее - Положение) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 35 (далее - МАДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (редакция от 28.06.2010).

1.2. Настоящее Положение определяет задачи, функции, обязанности, ответственность и права ответственных за информационную безопасность. 1.3. Ответственные за информационную безопасность назначаются приказом заведующего ДОУ.

1.4. Ответственные за информационную безопасность подчиняются заведующему ДОУ.

1.5. Ответственные за информационную безопасность в своей работе руководствуются настоящим Положением.

1.6. Ответственные за информационную безопасность в пределах своих функциональных обязанностей обеспечивают безопасность информации, обрабатываемой, передаваемой и хранимой при помощи информационных средств в ДОУ.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА ИНФОРМАЦИОННУЮ БЕЗОПАСНОСТЬ

2.1. Основными задачами ответственных за информационную безопасность являются:

2.1.1. организация эксплуатации технических и программных средств защиты информации.

2.1.2. текущий контроль работы средств и систем защиты информации.

2.1.3. организация и контроль резервного копирования информации.

2.2. Ответственные за информационную безопасность выполняют следующие основные функции:

2.2.1. разработка инструкций по информационной безопасности: инструкции по организации антивирусной защиты, инструкции по безопасной работе в Интернете.

2.2.2. контроль пользования Интернетом.

3. ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА ИНФОРМАЦИОННУЮ БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Ответственные за информационную безопасность обеспечивают функционирование и поддерживают работоспособность средств и систем защиты информации в пределах возложенных на них обязанностей. Немедленно докладывают заведующему ДОУ о выявленных нарушениях и несанкционированных действиях пользователей и сотрудников, а также принимают необходимые меры по устранению нарушений.

3.2. Совместно с программистами принимают меры по восстановлению работоспособности средств и систем защиты информации.

3.3. Проводят инструктаж сотрудников и пользователей ПК по правилам работы с используемыми средствами и системами защиты информации.

3.4. Создают и удаляют учетные записи пользователей.

3.5. Администрируют работу сервера «Сетевой город. Образование», размещают и классифицируют информацию на сервере «Сетевой город. Образование» и официальном сайте ДОУ.

4. ПРАВА ОТВЕТСТВЕННЫХ ЛИЦ ЗА ИНФОРМАЦИОННУЮ БЕЗОПАСНОСТЬ

4.1. Ответственные лица за информационную безопасность имеют право требовать от сотрудников и пользователей компьютерной техники безусловного соблюдения установленной технологии и выполнения инструкций по обеспечению безопасности и защиты информации, содержащей сведения ограниченного распространения и электронных платежей.

4.2. Готовить предложения по совершенствованию используемых систем защиты информации и отдельных их компонентов.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЛИЦ ЗА ИНФОРМАЦИОННУЮ БЕЗОПАСНОСТЬ

5.1. На ответственных лиц за информационную безопасность возлагается персональная ответственность за качество проводимых ими работ по обеспечению защиты информации в соответствии с функциональными обязанностями, определёнными настоящим Положением.